- b) Nombre y Apellidos
- c) Teléfono
- d) Motivo del traslado
- e) Causas del traslado

F. Cesiones de datos previstas: Ninguna.

G. Transferencias a países terceros: Ninguna.

H. Órgano de la Administración responsable del fichero: Dirección-Gerencia del Servicio de Salud de Castilla-La Mancha.

I. Servicios o unidades ante los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición:

- a) Dirección de Transporte Sanitario de la Gerencia de Urgencias, Emergencias y Transporte Sanitario.
- b) Gerencias de Atención Primaria
- c) Gerencias de Atención Especializada.
- d) Oficinas Provinciales de Prestaciones

J. Medidas de seguridad: Nivel alto.

*****

Orden de 05-10-2005, de la Consejería de Sanidad, de creación del fichero automatizado de procesos selectivos del Servicio de Salud de Castilla-La Mancha (Sescam).

La Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, dispone en su artículo 20.1 que la creación, supresión y modificación de los ficheros de las Administraciones Públicas sólo podrán hacerse por medio de disposición general publicada en el Boletín Oficial del Estado o Diario Oficial correspondiente.

El apartado segundo del citado artículo 20 regula el contenido de las disposiciones de creación o modificación de ficheros.

Por su parte, el Decreto 53/2002, de 23 de abril, de Protección de Datos de Carácter Personal en la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, dispone en su artículo 2.1 que la creación, modificación y supresión de ficheros de datos de carácter personal se realizará por Orden del titular de la

Consejería competente por razón de la materia a la que afectan.

En su virtud, de conformidad con el informe del Comité Regional de Protección de Datos, y en el ejercicio de la facultad que me atribuye el Decreto 53/2002, de 23 de abril, de Protección de Datos de Carácter Personal en la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, dispongo:

Artículo 1.

Se crea el fichero automatizado de procesos selectivos del Sescam.

Artículo 2.

Las características de este fichero, cuya creación responde a la necesidad del Sescam de convocar nuevos procesos selectivos de personal estatutario, se especifican en el Anexo de esta Orden.

Artículo 3.

El responsable del fichero y cuantas personas intervengan en cualquier fase del tratamiento de los datos de carácter personal están obligadas al secreto profesional respecto de los mismos y al deber de guardarlos. Dichas obligaciones subsistirán aún después de finalizar sus relaciones con la Administración responsable del mismo.

Disposición Final.

La presente Orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha.

Toledo, 5 de octubre de 2005

El Consejero de Sanidad
ROBERTO SABRIDO BERMÚDEZ

Anexo:

Fichero automatizado de los procesos selectivos del Sescam.

I. Denominación: Procesos selectivos del Sescam

II. Finalidad y usos previstos: Gestión de los procesos selectivos de personal estatutario convocados por el Sescam.

III. Personas y colectivos afectados: Aspirantes a las pruebas selectivas de personal estatutario convocadas por el Sescam.

IV. Procedimiento de recogida de datos: Documentación aportada por

los interesados a través de la cumplimentación del formulario de solicitud de participación y, en su caso, documentación complementaria, presentados al efecto en papel o a través de internet.

V. Estructura básica del fichero y descripción de los tipos de datos de carácter personal incluidos en el mismo:

A) Datos de carácter identificativo:

- a) DNI o documento equivalente para los ciudadanos de otros Estados, acreditativos de la edad y nacionalidad
- b) Apellidos y nombre
- c) Domicilio
- d) Población
- e) Código Postal
- f) Provincia
- g) Teléfonos

B) Datos personales:

- a) Fecha de nacimiento
- b) Edad
- c) Nacionalidad
- d) Datos sobre discapacidades físicas y/o psíquicas

C) Datos académicos y profesionales: Formación, Titulación

VI. Cesiones de datos previstas: Ninguna

VII. Transferencias a países terceros: Ninguna

VIII. Órgano administrativo responsable: Director Gerente del Servicio de Salud de Castilla-La Mancha.

IX. Órgano ante el que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Dirección General de Recursos Humanos del Servicio de Salud de Castilla-La Mancha.

X. Medidas de Seguridad: Nivel alto.

*****

Orden de 06-10-2005, de la Consejería de Sanidad, por la que se crea el fichero automatizado del programa de vigilancia de la salud de los trabajadores que han estado expuestos al amianto (VSTEAM).

La Ley 41/2002, de 14 de noviembre, reguladora de la autonomía del pacien-

te y de derechos y obligaciones en materia de información y documentación clínica, regula los derechos y obligaciones de los pacientes, usuarios y profesionales en materia de autonomía del paciente y de información y documentación clínica. En su artículo 7 establece que toda persona tiene derecho a que se respete el carácter confidencial de los datos referentes a su salud y que los centros sanitarios adoptarán las medidas oportunas para garantizar estos derechos.

La Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, califica a los datos relativos a la salud de los ciudadanos como datos especialmente protegidos, estableciendo un régimen singularmente riguroso para su obtención, custodia y eventual cesión. Asimismo, dispone en su artículo 20.1 que la creación, modificación o supresión de los ficheros de las Administraciones Públicas sólo se podrá hacer por medio de disposición general publicada en el Boletín Oficial del Estado o Diario Oficial correspondiente y, en el párrafo segundo, se recogen los requisitos que deberán contener las disposiciones de creación y modificación de los ficheros.

La Ley 8/2000, de 30 de noviembre, de Ordenación Sanitaria de Castilla-La Mancha, recoge en su artículo 4 los derechos de los ciudadanos en relación con el sistema sanitario de la Comunidad Autónoma, entre los cuales se encuentra el derecho a la confidencialidad de toda la información relacionada con su proceso y estancia en los centros sanitarios públicos y privados.

Finalmente, el Decreto 53/2002, de 23 de abril, de Protección de Datos de Carácter Personal en la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, dispone en su artículo 2.1 que la creación, modificación y supresión de los ficheros de datos de carácter personal se realizará por Orden del titular de la Consejería competente por razón de la materia a la que afectan.

En su virtud, de conformidad con el informe del Comité Regional de Protección de Datos, y en el ejercicio de la facultad que me atribuye el Decreto 53/2002, de 23 de abril, de Protección de Datos de Carácter Personal en la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha, dispongo:

Artículo 1.

Se crea el fichero con datos de carácter personal denominado programa de

vigilancia de la salud de los trabajadores que han estado expuestos al amianto.

Artículo 2.

Las características de este fichero, cuya creación responde a la necesidad de optimizar la gestión del seguimiento postocupacional de la salud de estos trabajadores, que se especifican en el Anexo adjunto.

Artículo 3.

Tanto las personas que participen en la realización del fichero como los profesionales sanitarios que traten los datos quedan sujetos al secreto profesional u otra obligación equivalente de secreto respecto de los datos que en ellos se contengan.

Disposición final.

La presente Orden entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha.

Toledo, a 6 de octubre de 2005

El Consejero de Sanidad
ROBERTO SABRIDO BERMÚDEZ

Anexo:

Fichero automatizado del programa de vigilancia de la salud de los trabajadores que han estado expuestos al amianto.

I. Nombre del fichero: Trabajadores expuestos al amianto.

II. Finalidad del fichero y usos previstos del mismo:

- a) Cumplir con el deber de vigilancia de la salud de los trabajadores que han estado expuestos al amianto.
- b) Realizar estudios epidemiológicos con el fin de valorar el efecto del amianto en la salud de los trabajadores y su impacto en la comunidad.
- c) Identificación y remisión a los Servicios de Atención Especializada del Sescam de los trabajadores susceptibles de reconocimientos médicos postocupacionales.
- d) Actualización de las fuentes de datos del registro de trabajadores expuestos al amianto.
- e) Seguimiento de la vigilancia de la salud de los trabajadores en activo en empresas que utilizan o han utilizado el amianto.
- f) Estudiar la incidencia de patologías en las personas que componen la cohorte de expuestos al amianto en Castilla-La Mancha.

III. Personas sobre las que se obtendrán datos: Trabajadores que han estado expuestos al amianto en Castilla-La Mancha.

IV. Procedimiento de recogida de datos:

- a) RERA: Registro de Empresas con Riesgo de Amianto.
- b) MATEPS: Mutuas de Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales.
- c) Servicios de Prevención de Riesgos Laborales.
- d) Organizaciones Sindicales.
- e) Entrevista a los posibles expuestos.

V. Estructura básica del fichero y descripción de los datos:

A) Datos del trabajador

- a) Nombre y apellidos
- b) DNI
- c) Teléfono
- d) N° de afiliación a la Seguridad Social
- e) Domicilio
- f) Zona básica de Salud a la que pertenece
- g) Médico de Atención Primaria

B) Antecedentes patológicos de interés

C) Anamnesis profesional

- a) Trabajos anteriores
- b) Trabajo actual

D) Anamnesis personal: Síntomas presentes sobre tos, expectoración y disnea.

E) Resultados del estudio radiológico del tórax y explotación funcional respiratoria.

VI. Cesiones de datos previstos: No está previsto realizar ninguna cesión de datos.

VII. Transferencia a países terceros: Ninguna.

VIII. Órgano de la administración responsable del fichero:

Dirección General de Salud Pública y Participación.

IX. Servicios o unidades ante los que pueden ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición: Dirección General de Salud Pública y Participación.

X. Medidas de seguridad: Nivel Alto.